



# **СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”**

---

гр. Козлодуй, ул. ”Годор Каблешков” № 1, тел: 0973/80886, e-mail: kim\_kozloduy@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**МАРИЙКА КОСТОВА**

ДИРЕКТОР НА СУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

ГР. КОЗЛОДУЙ

## **ГОДИШЕН ПЛАН**

ЗА ДЕЙНОСТТА НА  
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"  
ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

**I. Основни приоритети в дейността на училището съгласно националните, регионалните приоритети и спецификата на училището за учебната 2017/2018 година**

- 1.1. Прилагане на ефективни мерки за задържане и повишаване на учебните резултати на учениците.
- 1.2. Адаптиране на училищните структури и дейности към потребностите на учениците.
- 1.3. Ефективно управление на човешките ресурси и физическата среда.

**II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:**

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
<b>1.</b>	<b>Изпълнение на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Враца.</b>					
	1.1. Изготвяне на регистър на учениците в риск от отпадане с идентифицирани потребности от допълнителна подкрепа.	10.X.2017 г.	Класни ръководители	Брой класни съвети	12	12
	1.2. Осигуряване на подкрепа на учениците с идентифицирани социални проблеми и/или трудности в социализацията: - безплатен транспорт и обяд - учебници, помагала, дрехи - включване в групи по интереси - индивидуални консултации - съвместна работа с партньори	30.X.2017 г.	Класни ръководители с педагогически съветници, ЗД АСД	Брой подпомогнати ученици		
	1.3. Осигуряване на подкрепа на учениците с идентифицирани образователни дефицити: - включване в група ЦДО; - допълнителни консултации; - включване в групи за допълнителна помощ	м. IX, X	Кл. р-ли, учители	Брой часове за допълнително обучение/ брой подкрепени		

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	по проект „Твоят час“; - допълнително обучение за ограмотяване на ученици и овладяване на основни знания по математика;			ученици		
	1.4. Наблюдение на адаптацията на учениците в I, V, VIII и IV клас, индивидуални срещи с кл. р-ли, ученици и родители при необходимост	До 30.X.2017 г.	Педагогически съветници	Брой подкрепени родители/ученици		
	1.5. Ежемесечен анализ на отсъствията на учениците и на изпълнението на предприетите мерки	Ежемесечно	ЗД УД	Брой предприети мерки		
	1.6. Сформиране на екипи за работа с учениците в риск от отпадане с включени класен ръководител, педагогически съветник, учител	15.X.2017 г.	Директор, Педагог. съветници; Класни р-ли	Брой подкрепени ученици	5	
	1.7. Планиране и осъществяване на вътрешноинституционална квалификация за повишаване уменията на учителите да идентифицират рисков фактори и да прилагат ефективни мерки за подкрепа.	м. XI-XII	Директор, Педагог. съветници	Брой учители, участвали в квалификация		
	Споделяне на добри практики	м. II-III	Главен учител, Учители с добри практики	Брой споделени практики		
	1.8. Планиране и осъществяване на външна квалификация за повишаване уменията на учителите да работят с ученици с различни обучителни затруднения	м. XII 2017 г.	Главни учители, председатели на МО	Брой обучени ПС		
	1.9. Включване на учениците в риск в училищни кампании и инициативи на ученическия парламент и в дейности за професионално		Класни ръководители; Главен учител; Отговорници за ученичес-	Брой включени ученици		

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	ориентиране		кия парламент			
	1.10. Подкрепа на родителите на учениците да осигурят успешно ученичество за децата си: - административна помощ; - помощ в адаптацията към училищните правила и политики; - консултации за отговорно родителство.		ЗД АСД; Класни ръководители; ЗД УД; Педагогически съветници.	Брой консултирани родители		
<b>2.</b>	<b>Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката</b>					
	2.1. Осигуряване на достъп до интернет от всички учебни помещения в училището	30.IX.2017 г.	ЗД АСД, Системен администратор	Брой помещения с достъп	20	30
	2.2. Оборудване на всички класни стаи и кабинети с лаптопи и мултимедии	30.VIII.2018 г.	ЗД АСД, Системен администратор		25	30
	2.3. Оптимизиране на каналите за комуникация чрез ИКТ - комуникация с учители; - комуникация с родители.	м. XII.2017 г.	Директор, Главен учител	Създадена инструкция	0	1
	2.4. Ефективно използване на електронно учебно съдържание, on-line ресурси и образователни продукти	Постоянен	Учители			
	2.4.1. Контрол на използването при урочни проверки	Съгласно план за контролна дейност	Заместник-директори			
	2.5. Включване на учители в подготовка и сертифициране за иновативното използване на ИКТ в кл. стая		Главни учители			
	2.6. Представяне на добри практики за ефективно използване на ИКТ в урока	По план на МО	Председатели на МО			

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	2.7. Участие в регионални и национални курсове за електронен урок		Главен учител; Председатели на МО.	Брой създадени уроци	2	5
<b>3.</b>	<b>Изпълнение на Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри Организационно и методически осигуряване дейността на педагогическите специалисти</b>					
	3.1. Актуализиране на състава на председатели на МО, на функциите на МО и на правилата за квалификация в началото на учебната година	IX.2017 г.	Директор	Актуализиран документ	1	1
	3.2. Обвързване на планирането на училищната квалификация с училищните приоритети и идентифицирани дефицити	IX.2017 г.	Председатели на МО			
	3.3. Създаване на условия за професионално и кариерно развитие на учителите чрез: - гарантиране на средства за квалификация в размер не по-малък от 5% от ФРЗ; - ресурсно и финансово подпомагане на председателите на МО; - осигуряване на наставничество и подкрепа на млади специалисти и новоназначени учители; - осигуряване на възможност на училищно, регионално и национално ниво учителите да представят добри практики и постижения.		Директор	Брой ПС с наставници, брой споделени практики	2	2
	3.4. Изработване на училищен регистър за отразяване и проследяване на нормативното спазване на правата и задълженията на учителите за професионално развитие и квалификация	м. X.2017 г.	Експертен съвет	Създаден документ		1
	3.5. Поощряване на най-успешните МО и учители	м. V 2018 г.	Директор	Брой награди	Учители	

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	тели			дени		
<b>4.</b>	<b>Изпълнение на Националната стратегия за учене през целия живот</b>					
	4.1. Реализиране на мерки за плавен преход между етапите на обучение: ДГ-I клас; IV-V клас; VII-VIII клас	м. IX-X.2017 г.	МО			
	4.2. Прилагане на надеждна методика за оценка на образователните потребности на учениците и формиране на екипи за подкрепа	м. X 2017 г.	Педагогически съветници, председатели на МО			
	4.3. Осигуряване на ресурсно подпомагане на ученици със СОП	Постоянен	Координационен екип	Брой подпомогнати ученици	17	23
	4.4. Осигуряване на средства за подобряване на условията и ресурсите за поддържане на ефективна подкрепяща среда за осъществяване на включващо обучение: - ранна превенция; - работа с талантили ученици; - целодневна организация на образователния процес; - учебни помагала и др. ресурси.	Постоянен	ЗД АСД			
	4.5. Участие в проекти и инициативи на асоциациите, в които училището членува	Постоянен	Експертен съвет			
<b>5.</b>	<b>Изпълнение на Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства</b>					
	5.1. Активно сътрудничество със здравните медиатори, ЦЛР, Дневен център, отдел „Закрила на детето“ за подкрепа на семействата на ромските деца за успешна интеграция в училище	Постоянен	Зам. директори; Класни ръководители.			
	5.2. Включване на учениците в извънкласни	м. IX, I 2017 г.	Зам. директори;	Брой уч-ци в		

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	дейности, целодневна организация. Поощряване на всеки успех		Учители.	риск, завършили успешно		
	5.3. Ограмотяване на неграмотените ученици с подходящи форми на допълнително обучение	м. IX-V	Учители, заместник-директори	Брой ограмотени уч-ци		
	5.4. Включване на родители – роми в УН, родителски и обществени комитети	Постоянен	Директор; Класни ръководители.	Брой включени ученици	2	5
<b>6.</b>	<b>Изпълнение на Националните програми за развитие на средното образование</b>					
	6.1. Системна подготовка на учениците за участие в национални олимпиади и състезания	Постоянен	Учители	Брой класирани ученици		
	6.2. Осъществяване на подходящ подбор и подготовка на учениците в групите за таланти ученици по НП „Ученически олимпиади и състезания“	м. IX 2017 г.	Ръководители на групи			
	6.3. Актуализиране на училищната програма за провеждане на часовете от учители/служители, които не са специалисти при заместване на отсъстващ учител.	м. IX 2017 г.	Заместник-директор			
<b>7.</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми</b>					
	7.1.					
<b>8.</b>	<b>Изпълнение на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище и междуинституционалния план за действие за превенция на агресията и засилване на сигурността в училищата</b>					
	8.1. Изпълнение на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище и междуинституционалния план за действие за превенция на агресията	IX-VI	Координационен съвет, училищно ръководство			

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	сията и засилване на сигурността в училищата					
	8.1.1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и Механизма за противодействие на училищния тормоз и практически насоки за действия в случай на инцидент, насилие и други критични ситуации	30.X.2017 г.	Директор; Жана Георгиева	Брой проведени оценки	2	2
	8.1.2. Извършване оценка на тормоза между учениците в училището посредством анкети	30.X.2017 г.	Жана Георгиева Класни ръководители IV – XII клас	Брой проведени оценки		32 бр.
	8.1.3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизмите за противодействие на училищния тормоз.	15.X.2017 г.	Жана Георгиева Класни ръководители IV – XII клас	Брой проведени срещи и тематични часове		32 бр. срещи 32 бр. тематични часа
	8.1.4. Оценка на нивата на тормоз на училищно ниво	м. X.2017 г. м. VI. 2018 г.	Координационен съвет; Класни ръководители	Брой анализи	2	2
	8.1.5. Разработване на План за противодействие на училищния тормоз	3.XI.2017 г.	Координационен съвет	Брой документи	1	1
	8.1.6. Въвеждане на Дневник за регистриране на случаите на прояви на насилие и инциденти	15.XI.2017 г.	Жана Георгиева			
	8.1.7. Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора	30.VI.2018 г	Жана Георгиева			
	8.2. Изпълнение на междуинституционален план за действие за превенция на агресията и засилване на сигурността в образователната институция	Учебната 2017/2018 год.	Директор, координационен съвет			
	8.2.1. Провеждане на инструктаж на педагогически специалисти за задължително кон-	30.IX.2017 г.	Директор	Брой документи	1	1



№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	султираме и взаимодействие с медицинското лице в училище в случай на инцидент					
	8.2.2. Изготвяне на система за взаимодействие на училището с личните лекари след приемането ѝ на общо събрание на родителските комитети	30.X.2017 г.	Директор, Родителски комитети	Брой документи	1	1
	8.2.3. запознаване на класните ръководители с добри практики на взаимодействие с родителите и институции за намиране на съвместни решения в интерес на учениците.	м. XII.2017 г.	Педагогически съветници			
	8.2.4. Провеждане на обучение за поведение и реакции при инциденти и критични ситуации в образователната институция.	м. X.2017 г.	Директор Медицински лица			
	8.2.5. Организиране на инициативи, насочени към превенция на насилието и съвместни дейности на малки и големи ученици	м .IX.2017 г.	Класни ръководители Педагогически съветници	Брой планирани и реализирани инициативи	1	1
	8.2.6. Информирание на учениците за възможностите да получат подкрепа от училищния педагог	м .IX.2017 г.	Класни ръководители; Училищен психолог Педагогически съветник	Изготвяне на информационна брошура	1	1
	8.2.7. Преглед на системата за охрана и видеонаблюдение и предприемане на мерки при необходимост	м .IX.2017 г.	Зам. директор АСД	Извършен преглед с протокол	1	1
<b>9.</b>	<b>Изпълнение на Втори етап на регионалната програма за подобряване на резултатите на учениците през учебната 2017/2018 година и Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността</b>					
	9.1. На основата на анализите на резултатите от НВО и входящите нива планиране на мерки за подобряване на резултатите на ученици-	6.X.2017 г.	Учители IV клас; Учители БЕЛ и математикаV-VII			

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	те по учебните предмети					
	9.2. Изготвяне на списък с учениците, допуснали голям брой отсъствия през учебната 2016/2017 година и реинтегрираните ученици в риск от отпадане. Ежеседмичен контрол на отсъствията.	Ежеседмично	Зам. Директор	Брой проверки		
	9.3. Организиране на допълнително обучение за неграмотени ученици	м. X–V.2017 г.	Зам. директори; Учители по БЕЛ; Начални учители.	Брой ученици, обхванати в обучение		
	9.4. Организиране на системни консултации за ученици с пропуски.	м. X-V.2017 г.	Учители			
	9.5. Планиране и реализиране на урочни проверки в класовете с по-голям брой трудноуспяващи ученици на: - предварително планиране на дейностите в урока; - ефективно задаване на домашна работа; - редовна проверка на тетрадките; - консултации; - допълнителна работа с нуждаещите се ученици.	По план за контролна дейност	Директор, заместник-директори			
	9.6. Обмен на добри практики на ефективна работа с трудноуспяващи ученици	Съгласно план на МО	Председатели МО; Зам. директор			5
	9.7 Подготовка на учениците с изявени интереси за участие в олимпиади и състезания	Съгласно календара на МОН	Учители	Брой явили се ученици и класирани за участие в областен и	3	5

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
				национален кръг		
	9.8. Измерването на качествата на четенето на учениците от начален етап: - входящо ниво (за I клас – диагностика на училищната готовност); - междинно ниво (за I клас – в края на буквения етап); - изходно ниво.	м. IX. 2017 г. м. II. 2018 г. м. V. 2018 г.	Зам. Директор; Гл. учител; Класни ръководители.	Брой проведени изследвания	4	4
	9.8.1. Изготвяне на анализи и предприемане на мерки за подобряване на резултатите при необходимост		Зам. директор; Гл. учител;	Брой предприети мерки		
	9.9. Диагностика на уменията за четене с разбиране на английски език V клас	м. IX.2017 г.	МО английски език; Учители V клас.			
	9.10. Провеждане на писмен контрол във всички класове по единни варианти, изработени в ПК	По график	Председател МО			
	9.11. Осигуряване на ресурси и консумативи за ефективна подготовка за НВО и ДЗИ	По заявка на учителите	Зам. директор АСД			
	9.12. Планиране и реализиране на контрол на използването на електронното съдържание и електронните ресурси в обучението	По план на зам. директора	Зам. директори УД			
	9.13. Планиране на дейности и открити уроци по приемствеността IV – V клас	По план на МО	Председатели МО	Брой открити уроци	0	5
	9.14. Реализиране на родителски срещи, открити уроци и др. форми за сътрудничество с родителите за по-успешно представяне на учениците на НВО и ДЗИ.	По Програма за работа с родителите	Зам. директор; Председатели МО	Брой проведени инициативи	7	10
<b>10.</b>	<b>Организиране и реализиране на училищния и държавния план-прием</b>					

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	10.1. Съобразяване на училищния план-прием с капацитета на училищната сграда и броя на учениците, завършващи IV клас	м. II 2018 г.	Експертен съвет			
	10.2. Провеждане на две родителски срещи в VII клас за разясняване на Наредбата за прием и условията за кандидатстване след VII клас	м. II 2018 г м. III. 2018 г.	Директор; Класни ръководители.	Брой проведени родителски срещи	2	2
	10.3. Провеждане на проучване на нагласите на учениците за кандидатстване след VII клас и инициативи за професионално ориентиране.	Съгласно плана на педагог. съветници.	Педагогически съветници	Брой проведени инициативи	1	3
<b>11.</b>	<b>Организиране на дейностите по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания</b>					
	11.1. Провеждане на срещи с бивши ученици за ориентиране на учениците от XI и XII клас за избор на ДЗИ и ВУЗ.	м. XII.2017 г.	Класни ръководители; Главни учители.			
	11.2. Включване на елементи от изпитите от НВО и ДЗИ в писмения контрол и упражненията на учениците	Постоянен	Учители VII и XII клас			
	11.3. Провеждане на системни консултации по учебните предмети	По график	Учители VII и XII клас			
	11.4. Споделяне на добри практики в МО	По план на МО	МО БЕЛ, математика, природни науки			
<b>12.</b>	<b>Организиране и реализиране на дейностите, свързани с осигуряване на подкрепяща среда за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности, и за обучението на деца и ученици, даровити и чийто майчин език е различен от българския и изпълнение на Регионалната стратегия за приобщаващо образование</b>					
	12.1. Определяне на координатор и координиращ екип за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	IX. 2017 г.	Директор			
	12.2. Провеждане на екипни срещи за учениците, които имат статут СОП с дългосрочна подкрепа	до 30.IX.2017 г.	Координатор	Брой проведени срещи	17	17

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	12.3. Провеждане на класни съвети за идентифициране на учениците, нуждаещи се от обща подкрепа	20. X.2017 г.	Зам. директори	Брой класни съвети	12	12
	12.4. Формиране на екипи за подкрепа и планиране на мерки.	20-30. X.2017 г.	Зам. директори; Координатор.	Брой екипи		
	12.5. Провеждане на две срещи годишно за проследяване напредъка на учениците	м. IX.2017 г. м. VI.2018 г.	Зам. директори; Координатор.			
	12.6. Осигуряване на ресурси и материали за обучение и подкрепяща среда в размер не по-малък от регламентирания в нормативната уредба.	В рамките на бюджетната година	Зам. директор АСД; Координатор.	% от средствата за подкрепяща среда		
	12.7. Осигуряване на необходимите специалисти за ефективна допълнителна подкрепа на учениците със СОП.	2017 – 2018 г.	Директор	Брой назначени специалисти	6 специалисти	7 специалисти
	12.8 Активно сътрудничество с всички заинтересовани страни за бърза и ефективна подкрепа на учениците	Постоянен	Координатор	Брой осъществени партньорства		
	12.9. провеждане на не по-малко от едно обучение от външна институция по проблема – подкрепа на личностно развитие	По план за квалификация		Брой педагогически специалисти, включени в проведени обучения	20	20
	12.10. Провеждане на не по-малко от една тематична сбирка в МО за обмяна на добри практики по проблема - подкрепа на личностно развитие	По план на МО	Председател МО БЕЛ, математика, история, география	Брой проведени вътрешно-институционални ква-	0	3

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
				лификации		
	12.11. Привличане на родители и партньори – доброволци в дейностите за подкрепа на учениците	По план за работа с родителите	Директор; Експертен съвет	Брой привлечени партньори		
	12.12. Осигуряване на учебници за нуждаещи се ученици от гимназиален етап	м. IX-X.2017 г.	Зам. директор АСД	Брой подпомогнати ученици	5	7
	12.13. Осигуряване на допълнително обучение по БЕЛ и математика за ученици със затруднения чрез включване в групи по проект „Твоят час”	м. X.2017 г.	Зам. Директори; Учители БЕЛ и математика	Брой сформирани групи	14	14
	12.14. Изготвяне на училищен регистър за: - ученици в риск; - ученици със СОП; - ученици с хронични заболявания; - ученици с изявени дарби.	м. IX, X 2017 г.	Зам. директори, педагогически съветници			
	12.15. Участие в екипите за взаимодействие с институциите за намаляване на дела на преждевременно напусналите училищната система	Постоянен	Членовете на екипа	Брой задържани ученици в риск	5	10
	12.16. Формиране на група за повишаване на социалните умения	Учебна 2017-2018 г.	Педагогическите съветници	Брой обхванати ученици	9	14
	12.17. Прилагане на механизъм за ежедневно отчитане на отсъствията на учениците в риск от отпадане и ежеседмична реакция за прибиране в училище.	до 30.IX.2017 г.	Училищното ръководство; Педагогическите съветници.	Брой задържани ученици в риск		
	12.18. Провеждане на училищни кампании за здравословно хранене и живот, за превенция на тютюнопушенето, алкохол и наркотици	2017/2018 г.	МО природни науки	Брой кампании	2	4

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	12.19. Подобряване на каналите за комуникация с родителите и информираността им за възможностите да бъдат подкрепени от училището.	м. X, XI	Директор			
	12.20. Подкрепа на семействата в неравностойно положение с дрехи и др.		Училищното ръководство	Брой подкрепени семейства		
	12.21. Информирание на учителския колектив за технологията за идентифициране на ученици с изявени дарби	м. X.2017 г.	Директор	Брой идентифицирани ученици	0	2
	12.22. Приемане на критерии за удостояване с училищни отличия	м. XII.2017 г.	Експертен съвет			
<b>13.</b>	<b>Организиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на задължителна документация и с предоставяне на учебници и учебни помагала за безвъзмездно ползване</b>					
	13.1. Осигуряване на задължителната документация в необходимия брой и регламентните срокове	Постоянен	Зам. директор АСД			
	13.2. Изготвяне на списък с помагалата, с които работят учителите	30.IX.2017 г.	Библиотекар			
	13.3. Спазване на правилата за получаване на безплатни учебници, опазване и възстановяване в случай на загуба	Постоянен	Библиотекар; Класни ръководители.			
	13.4. Инструктаж на всички лица, отговарящи за воденето на задължителната документация	м. IX.2017 г.	Директор			
	13.5. Периодичен контрол на правилното водене на документацията	Съгласно плановете за контролна дейност	Директор; Зам. Директори.	Брой проверки		10
<b>14.</b>	<b>Информираност, координация и взаимодействие с родители и институции.</b>					

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
	14.1. избор на родителски комитети и учредяване на общо събрание на родителските комитети	м. X.2017 г.	Директор			
	14.2. Провеждане на не по-малко от 3 общи събрания по теми, обсъдени предварително с общественния съвет и Училищното настоятелство	По график	Директор	Брой проведени срещи	3	3
	14.3. актуализиране на училищната система за формално общуване с родителите	м. X.2017 г.	Експертен съвет			
	14.4. подобряване ефективността на електронното училище	м. X.2017 г.	Директор			
	14.5. Продължаване на взаимодействието с НПО, в които училището членува, академичните и местни партньори	Постоянен	Експертен съвет	Брой реализирани партньорства		
	14.6. разширяване участието на родителите в училищни инициативи и в образователния процес	Съгласно плановете на класните ръководители	Класни ръководители			
	14.7. подобряване на организацията на часовете за консултации с родителите	Постоянен				
<b>15.</b>	<b>Организиране и реализиране на дейностите в Националния календар за извънучилищните дейности и в Националния спортен календар на МОН, както и други извънкласни и извънучилищни дейности</b>					
	15.1. Информирание на учителите и учениците за възможностите за участие в извънкласни и извънучилищни дейности.	Постоянен	Председатели на МО, кл. р-ли			
	15.2. Изготвяне и реализиране на училищен спортен календар, съобразен с Националния спортен календар на МОН.	м. IX	МО ФВС	Брой организирани спортни инициативи, брой		



№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
				класирани отбори		
	15.3. Приемане на Програма за здравно, екологично и интеркултурно образование.	м. IX	Училищен комитет			
	15.4. Изготвяне и реализиране на Годишен календар на извънкласните дейности и кампании съгласувано с училищния парламент.	м. X	Педагогически съветници, главен учител	Брой реализирани кампании	3	4
<b>16.</b>	<b>Дейности според спецификата на училището</b>					
	16.1. Разработване на училищни стандарти за качество на образователните дейности: - планиране - оценяване - квалификация - внедряване на ИКТ - целодневна организация - гражданско, екологично и интеркултурно образование	до м. XII 2017 г.	Експертен съвет	Разработени стандарти	2	
	16.2. Приемане на училищен механизъм за делегиране на отговорности.	м. X	Директор			
	16.3. Изработване на училищна система за награждаване на учители и служители за постигнати резултати.	м. XII 2017 г.	Директор			

Приет на Педагогически съвет – Протокол № ...

ДИРЕКТОР: .....  
**МАРИЙКА КОСТОВА**